

**РЕЕСТР (КАРТА)
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в
ГАУ ДО НСО «СПОР по биатлону»**



УТВЕРЖДЕН
приказом ГАУ ДО НСО «СПОР по биатлону»
от 18 января 2023 года № 06/13.
(приложение 1)

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Определение предмета и цены закупки.	1. В одной закупке объединяются различные товары, работы, услуги таким образом, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь к исполнению заказа конкретного поставщика, аффилированного с заказчиком или выплывающим ему незаконное вознаграждение. 2. Отказ от мониторинга цен на товары и услуги. 3. Характеристики товара, работы или услуги, а также	1. Работники, ответственные за осуществление закупок. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.	1. Установлен запрет на объединение в одной закупке несвязанных между собой товаров, работ, услуг. 2. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции. 3. Оценка обоснованности установленных требований к предмету закупки. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции. 4. Обязательное	1. Оценка уполномоченным подразделением учреждения целесообразности объединения в одной закупке разных товаров, работ, услуг для закупок, в состав которых входит более одного товара, работы, услуги. 2. Проверка наличия возможной аффилированности между заказчиком и поставщиком уполномоченным подразделением учреждения.

	<p>требования к поставщику</p> <p>определены таким образом, что он (она) может быть приобретен только у одного поставщика.</p> <p>Поставщик аффилирован с заказчиком или выплачивает ему незаконное вознаграждение.</p> <p>4. Срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ заведомо недостаточен для добросовестного поставщика.</p> <p>5. При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта</p> <p>6. Осуществление закупок товаров и услуг не предусмотрено Планом закупок и (или) не отнесается к предмету и видам деятельности</p>		<p>обоснование начальных (максимальных) цен контрактов, включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p>	
--	---	--	--	--

	Учреждения			
2.	Оценка заявок и выбор поставщика.	<p>1. Отклонение всех заявок с проведением повторной закупки. Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогаят ему выиграть повторно закупку.</p> <p>2. Признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник, предложивший почти самую низкую цену,</p>	<p>1. Работники учреждения, ответственные за осуществление закупок.</p> <p>2. Руководитель структурного подразделения учреждения, ответственного за осуществление закупок.</p> <p>3. Специалисты профильных подразделений учреждения, привлекаемые для оценки заявок.</p>	<p>1. Требования согласования решения о заключении договора с участником, чья заявка была единственной соответствующей требованиям (для конкурентной закупки).</p> <p>2. Установление согласования для случаев, когда соответствующими требованиям документации о закупке признаются заявки нескольких участников аффилированных между собой.</p> <p>3. Наличие перечня оснований, когда</p>
			<p>1. Требования согласования решения о заключении договора с участником, чья заявка была единственной соответствующей требованиям (для конкурентной закупки).</p> <p>2. Установление согласования для случаев, когда соответствующими требованиям документации о закупке признаются заявки нескольких участников аффилированных между собой.</p> <p>3. Наличие перечня оснований, когда</p>	<p>1. Ограничение возможности закупляющим работникам предоставлять сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.</p> <p>2. Ограничение возможности получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных</p> <p>3. Обязанность участников предоставлять информацию о цепочке собственников, о наличии конфликта интересов или аффилированности.</p> <p>4. Разъяснение аффилированности, установление требований выявлению ситуаций аффилированности.</p>

	<p>которая по существу является достаточно высокой.</p> <p>3. Закупка у «своего» исполнителя с необоснованным отклонением остальных заявок.</p> <p>4. Закупка у «своего» исполнителя при стоворе с другими участниками.</p> <p>5. Завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников.</p> <p>6. Заключение контракта с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения (лицензии) на проведение определенного вида работ (оказание услуги).</p>		<p>может проводиться закупка у единственного поставщика.</p> <p>4. Недопущение необоснованного осуществления закупки у перекупщика, при наличии более благоприятных ценовых альтернатив.</p>	
--	---	--	--	--

3.	<p>Публикация информации о закупке</p>	<p>1. При обязательной публикации информации в электронной системе используются неправильные классификаторы или наименование закупки, не отражающее ее содержание. При таком ограничении конкуренции к исполнению заказа привлекается поставщик, аффилированный с заказчиком или выплывающий ему незаконное вознаграждение. 2. Опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать. К исполнению заказа привлекается поставщик, аффилированный с заказчиком или выплывающий ему незаконное вознаграждение.</p>	<p>Работники учреждения, формирующие документы о закупке.</p>	<p>1. Проверка документации (открытие/чтение /копирование) закупки. 2. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции.</p>	<p>Проверка наличия возможной аффилированности между заказчиком и поставщиком и уполномоченным подразделением учреждения.</p>
----	--	---	---	--	---

4.	<p>Исполнение заключенного договора</p>	<p>1. Приемка товара, выполнения работ (оказания услуг) не соответствующих условиям договора и закупочной документации по характеристикам и качеству. 2. Необоснованное продление сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по заключенным контрактам. 3. Непредъявление претензий к поставщикам и подрядным организациям, нарушающим условия контракта. 4. Существенное изменение условий договора в нарушение действующего законодательства.</p>	<p>1. Руководитель Учреждения 2. Сотрудник подразделений<ul style="list-style-type: none"> уполномоченный курировать исполнение договора </p>	<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг).</p>	
----	---	--	---	--	--

5.	Выбор способа размещения заказа	<p>1. Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки.</p> <p>1. Работники, ответственные за осуществление закупок.</p> <p>2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.</p>	<p>1. Запрет дробления закупки.</p> <p>2. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности.</p> <p>3. Обязанность участников представлять информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и (или) связей, носящих характер аффилированности.</p>	<p>1. Мониторинг закупок на предмет выявления необоснованных и неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг.</p> <p>2. Ограничение возможности заключающим сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки.</p>
----	---------------------------------	--	---	--